

## 事業者向け

## 放課後等デイサービス自己評価

記入年月日:令和元年11月14日

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	9	0	定員に対して必要なスペースが確保されている。子供によって必要なスペースを提供できている
	2	職員の配置数は適切であるか	9	0	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	9	0	通所している児の一人ひとりに配慮されている
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	9	0	毎日のミーティングで職員間共有している。また、サービス終了後に話し合いをしている。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	9	0	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	9	0	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	8	1	法人としての第三者評価を実施している
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	9	0	毎年、法人全体での研修やインシデントプログラム研修を不定期に開催。その他の研修の紹介も情報発信している。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	9	0	アセスメントシートの活用や保護者様との面談、送迎時の情報交換に努めている。
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	9	0	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	9	0	職員で意見を出し合っている。話し合って活動、プログラムを作成している
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	9	0	毎回異なる活動プログラムを計画。子供たちが楽しめる内容を企画。また各グループに合った活動を考慮している。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	9	0	長期休暇時には普段経験しない場所を企画して出かけている。休日、長期休暇時には平日とは違うプログラムを計画している。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	9	0	計画は個別活動と集団活動の目標を考えて作成している
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	9	0	毎回必ずミーティングを行い支援の内容や役割分担を確認している。当日に児の様子を共有している
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	8	1	サービス後に児の様子を確認し記録。振り返りや気づいた点を話し合っている。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	9	0	毎回記録を取り支援についての振り返りや支援の改善につなげている。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	9	0	6か月ごとのモニタリングを行い、計画の見直しを行っている。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	9	0	将来の生活を見据えて、活動、創作、余暇の提供をしている。

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	9	0	主任または児童発達支援管理責任者が参加している
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	8	0	学校にその日の様子を聞くようにしている。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	2	該当児なし
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	8	1	同法人内の児童発達支援事業で支援していた児なので連携できている
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	9	0	卒業前から情報提供していることもある。学校主催の移行支援会議や担当者会議などで情報提供を行っている。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	9	0	地域の放課後等デイ連絡会研修や児発センターとの連携を行っている。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	0	9	特に必要だと考えていない。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	8	0	法人として各会議に参画している。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	9	0	送迎時に様子を伝達。活動記録や保護者面談、担当者会議を通して発達状況や課題について手共通理解を図っている。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4	5	児童発達支援事業で開催している
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8	1	契約時に必ず行っている。利用者負担に変更が生じる場合には事前に説明している
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8	1	相談ある時には、その都度対応している。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	9	要請はない。保護者同士の連携が必要な際には仲介することもある。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9	0	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	9	0	年賀会報とホームページのブログを通して活動内容の報告をしている。
	35	個人情報に十分注意しているか	9	0	個人情報の取り扱いには注意している。
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	9	0	視覚的理解が優位な児に様々なツールを使用している
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	8	特に必要だと考えていない。

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	9	0	マニュアルが完備されている。避難訓練を計画的に実施している
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	9	0	避難訓練時の様子についての記録を残し、前回の反省点を活かして実施できている。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	9	0	法人研修の中で機会を設けている
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	9	0	行動の抑制が必要な場合には事前に保護者に支援計画を説明し同意をいただく。個別支援計画にも記載する。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	9	0	保護者を通じて周知されている。現在は該当者がいないが対象がいる場合には対応している。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	9	0	ヒヤリハットの記録やミーティングで共有している

